

Praca w SAS Enterprise Guide



Przeznaczenie szkolenia

Szkolenie skupia się na wykorzystaniu dostępnych kreatorów umożliwiających wykonywanie różnorodnych zadań bez konieczności pisania swojego kodu. Zadania pokazywane w trakcie szkolenia pozwolą na dostęp do danych, ich przefiltrowanie, agregację, połączenie, wyliczenie nowych pozycji danych, a także stworzenie raportów i wykonanie prostych analiz.



Korzyści wynikające z ukończenia szkolenia

Naucz się

- dostawać się do danych
- filtrować dane
- tworzyć nowe kolumny z wykorzystaniem funkcji SAS
- łączyć zbiory
- parametryzować zadania
- wykonywać proste analizy



Oczekiwane przygotowanie słuchaczy

Osoby pragnące poznać możliwości SAS Enterprise Guide'a w zakresie przetwarzania i przygotowania danych do raportów i analiz.



Język szkolenia

polski



Czas trwania

2 dni / 14 godzin

Agenda szkolenia

Praca z danymi

- Struktura danych w SASie
- Bezpośredni dostęp do danych
- Import danych
- Ustawienia aplikacji SAS Enterprise Guide
- QUIZy

Budowa zapytań

- Wybór zmiennych, filtrowanie i sortowanie
- Wykorzystanie funkcji
- Tworzenie nowych zmiennych
- Agregacja danych
- Łączenie zbiorów
- Parametryzacja

Formaty

- Wykorzystanie formatów
- Tworzenie formatów
- Tworzenie formatów na podstawie zbioru

Agregacja danych

- Kreator agregacji danych
- Zaawansowany widok

Transpozycja

- Transpozycja
- Dzielenie kolumn
- Nakładanie kolumn