

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne od podstaw



Przeznaczenie szkolenia

Szkolenie skierowane do pracowników działów finansowo księgowych, wszystkich osób zajmujących się zarządzaniem majątkiem, ewidencjonowaniem, ewidencją.



Korzyści wynikające z ukończenia szkolenia

- Usystematyzowanie i pogłębienie wiedzy dotyczącej przepisów podatkowych i rachunkowych dotyczących środków trwałych
- Utrwalenie podstawowych pojęć i definicji środków trwałych
- Nabycie umiejętności kwalifikowania kosztów poniesionych na remonty, podniesienie wartości oraz ulepszenie środków trwałych
- Zapoznanie się z wymogami ewidencyjnymi dla celów podatkowych i bilansowych
- Podniesienie kwalifikacji w zakresie zasad ewidencji i wyceny środków trwałych i WNiP w świetle obowiązujących przepisów



Język szkolenia

- Szkolenie: polski
- Materiały: polski



Czas trwania

1 dni / 6 godzin

Agenda szkolenia

1. Środki trwałe

- Pojęcie środków trwałych wg ustawy o rachunkowości i podatków

2. Ewidencja środków trwałych

- Zasady ewidencji środków trwałych w księgach rachunkowych.
- Ewidencja na kontach syntetycznych i pomocniczych (analitycznych).
- Odrębna ewidencja szczegółowa.

3. Zasady wyceny środków trwałych

- Wycena w razie odpłatnego nabycia środka trwałego.
- Środki trwałe a ich wycena.
- Wycena środków trwałych w przypadku nabycia w drodze spadku lub darowizny.
- Wartość środków trwałych ulepszonych.
- Zasady wyceny środków trwałych ujawnionych w trakcie inwentaryzacji.

4. Amortyzacja środków trwałych

- Amortyzacja środków trwałych wg zasad przyjętych przez jednostkę zgodnie z ustawą o rachunkowości.
- Szczególne zasady amortyzowania środków trwałych zawarte w ustawach podatkowych.
- Terminy, stawki, zasady i metody naliczania amortyzacji.
- Ewidencja księgowa kosztów i odpisów amortyzacyjnych.

5. Klasyfikacja środków trwałych

- Podstawa prawna i pojęcie klasyfikacji środków trwałych.
- Ewidencja szczegółowa środków trwałych.

6. Środki trwałe w budowie (inwestycje)

- Pojęcie środków trwałych w budowie (inwestycji).
- Zasady ewidencji środków trwałych w budowie (inwestycji).
- Jakie koszty zalicza się do kosztów inwestycji.

7. Wartości niematerialne i prawne

- Pojęcie wartości niematerialnych i prawnych.
- Zasady umarzania i amortyzowania wartości niematerialnych i prawnych.

8. Ewidencja wartości niematerialnych i prawnych

- Ewidencja syntetyczna i szczegółowa wartości niematerialnych i prawnych.
- Wycena i urealnianie wartości niematerialnych i prawnych.
- Ewidencja zmniejszeń i zwiększeń stanu wartości niematerialnych i prawnych.

9. Remont i ulepszenie

- Istota rozróżnienia i kwalifikowania wydatków na remont i ulepszenie

- Kiedy mówimy o ulepszeniu a kiedy o remoncie
- Przepisy prawa budowlanego i podatkowego w definiowaniu remontu i ulepszenia